

(様式 1)

平成 年 月 日

協働事業 企画提案書

(宛 先)
品 川 区 長

(提案団体)

所在地

団体名

代表者氏名



品川区協働事業提案事業について、下記のとおり提案します。

記

- 1 提案課題
「食品ロス（フードロス）の削減」について
- 2 事業の内容 別紙 1 のとおり
- 3 収支概要 別紙 2 のとおり
- 4 団体概要 別紙 3 のとおり

(添付書類) ※すべて片面印刷で提出。

- 1 申請団体の目的を記載したもの（定款、会則、設立趣意書等）
- 2 役員（会員）名簿 ※団体での役職・役割が分かるもの
- 3 団体の平成 29 年度活動実績報告書および収支決算書、ならびに平成 30 年度年間活動計画書および収支予算書
- 4 活動実績が分かる資料（チラシ・パンフレット等の P R 資料） ※A 4 片面 5 枚まで
- 5 申請することを団体として決定する理事会等の議事録、または代表者の申し出書
- 6 事業収支予算書(様式 3)に計上する項目の見積書又はそれに準ずる書類

以上

事業提案企画書

(記載は箇条書きにするなど、わかりやすく具体的かつ簡潔に記述してください。)

1. 課題に対する提案団体の知見

①提案事業の名称	
②区が提起した課題 に対する認識	1. 解決しようとする地域課題 提案課題 「食品ロス(フードロス)の削減」について 2. 課題に対する認識、協働事業提案への参加動機

2. 区が提起した課題に対する事業の提案

①この事業で 行うこと	
②いつまでに どのような状態に なることを目指すか (事業の目標)	

<p>③具体的な 事業の内容</p>	
<p>④実施体制</p>	<p>(団体内部の体制、区との連絡体制、他の区民活動団体との連携体制)</p>

⑤持ち寄る資源	申請団体等	
	区	
⑥本事業を区と協働することの必要性 (協働の効果・利点を含む)		1. 協働の必要性 2. 協働の効果・利点

3. 団体・事業のアピール

<p>①課題解決の方法 の先駆性等 (新しい視点、取り 組み等の工夫など)</p>	
<p>②協働で事業を実 施する上での提案 団体の強み</p>	
<p>③事業の成果の 確認のしかた</p>	

(様式2)

4. スケジュール

実施スケジュール (準備、実施、評価を 含む。)	平成31年 4月
	5月
	6月
	7月
	8月
	9月
	10月
	11月
	12月
	平成32年 1月
	2月
	3月

事業収支予算書

総事業費(A)	円
区委託金額(B)	円(千円未満切捨て)

区分	項目	金額(円)	備考
収入	区委託金額(B)		
	団体負担金		
	区民負担金		
事業にかかる収入の合計(C)			
支出			
事業にかかる支出の合計(A)			
収支差額(A)-(C)			

*注 提案事業に直接係らない人件費および事務所の賃貸料、光熱水費等の管理費は対象外。

事業実施に必要であっても施設等の改修費や備品(5万円以上かつ継続使用する物品)購入費は対象外。

(様式4)

団体の目的	
主な活動内容	
主な活動場所	
団体の構成員の 役職・人数	役員、理事、監事 (人) 常勤職員 (人) 専従職員のうち、有給職員 (人) 非常勤職員 (人) 常時活動しているボランティアスタッフ (約 人)
昨年度、今年度に 受けた(または受け る予定の) 委託事業、補助金 等の実績	※品川区からの委託事業・補助金等の実績だけでなく、全ての委託事業・補助金等の実績を記入