

第 33 回 コメリ 緑資金助成 申込書

公益財団法人 コメリ 緑育成財団
理事長 捧 雄 一 郎 殿

当会は下記内容に同意の上、第 33 回 コメリ 緑資金助成を申請いたします。

1. 提出した情報については、審査・選考過程における審議委員への開示およびコメリ 緑育成財団の情報発信等に使用することを承諾いたします。
2. 政治的または宗教的活動を目的としていると認められる活動を行うものではなく、また「暴力団排除条項」に抵触するものではありません。これに違反した場合は速やかに助成申請を取り下げ、助成を受けた場合は助成金を返還いたします。
3. 助成金は申込要項に沿い適切に使用し、これに反した場合は速やかに助成金を返還いたします。

年 月 日

団体名 (ふりがな)

代表者 役 職 氏 名 (ふりがな)

代表
者印

団体住所 (都道府県名からご記入ください)

〒

TEL

FAX

E-mail

申込内容についてお答えできる代表者以外の方の連絡先

氏 名 (ふりがな)

役職名

TEL (固定) :

FAX :

携帯 :

E-mail :

連絡がとれる時間帯

・終日

・曜日指定 (曜日)

・時間指定 (時～ 時)

団体の概要

設立 : 年 法人格 : 1. 有 (種類) 2. 無

会員数 : 名 (年度) 会費 : 1. 有 (円/年) 2. 無

1. 申込活動区分 C 緑化植栽活動

2. 活動場所

所在地： _____ 面積： _____

所有者： 1.個人 2.貴団体 3.公共団体 4.その他(_____)

所有者名： _____

①第33回コメリ緑資金を利用して実施する活動の内容（どこで、誰と、何を、どのように実施するのか）

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

②上記活動を実施する理由・目的、活動を通じて実現・達成したいこと

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

③活動の規模

活動の回数： _____ 回 延べ参加予定者数： _____ 人

植栽数： _____ 本、株 植栽（管理・整備）面積： _____ m²

4. 申込活動の予算

①支出計画

助成金の使用は申請された活動に限定し、助成申込要項の9. 助成金の使用についてをよく確認してから記入願います。※支出内訳では金額の根拠となる見積書（カタログやインターネット画面のコピー可）を必ず添付してください。

支出内訳

科目	品名	単価（円）	数量	金額（円）
(例)花木費	ハナミズキ	5,000円	9本	45,000円
			合計	万円

※1万円未満切り捨て

②収入計画

(単位：万円 1万円未満切り捨て)

①自己資金	万円	会費含む
②他団体・行政からの 補助金・助成金・寄付金	万円	申請中・申請予定含む (団体名：)
③コメリ緑資金申請額	万円	
合 計	万円	

5. コメリ緑資金を必要とする理由は何ですか。

- ①新規活動の実施 ②活動の範囲、規模の拡大 ③現状の活動の継続
④その他 ()

6. コメリ緑資金助成実績

・これまでにコメリ緑資金の助成を受けたことがありますか？

- ① ある ②ない ③申請を行ったが不採用だった (第 回)

・「ある」の方は、わかる範囲で構いませんので、第何回と金額をご記入ください。

- (第 回・ 万円) (第 回・ 万円) (第 回・ 万円)
(第 回・ 万円) (第 回・ 万円) (第 回・ 万円)

7. 最寄りのコメリ店舗と所要時間

_____ 店 _____ 分 (※おおよその時間で結構です)

8. 提出資料の確認

本申込書と一緒に下記資料の提出をお願いいたします。なお、①②③は必ずご提出ください。

- ①団体の前年度の収支決算書 (必須)
※緑化活動の支出科目、支出額に印 (マーカー) をつけてください。
- ②団体の今年度の収支予算書 (必須)
※今年度の緑化活動予算科目、予算額に印 (マーカー) をつけてください。
- ③助成金で購入予定の資材等の見積書 (必須)
※カタログやインターネット画面等のコピー可
- ④団体の会員名簿、規約、企画書、広報用資料など (任意)

活動場所を確認できる写真を添付してください。

活動を計画している場所の写真

撮影： 年 月
写真場所で実施する緑化活動の内容を具体的にご記入ください

活動を計画している場所の写真

撮影： 年 月
写真場所で実施する緑化活動の内容を具体的にご記入ください

活動を計画している場所の写真

【用紙が足りない場合、この用紙をコピーしてお使いください】

撮影： 年 月
写真場所で実施する緑化活動の内容を具体的にご記入ください

今までに実施した緑化活動のPR写真を貼付してください。

今までに実施した緑化活動のPR写真

撮影： 年 月
活動のコメント

今までに実施した緑化活動のPR写真

撮影： 年 月
活動のコメント

今までに実施した緑化活動のPR写真

【用紙が足りない場合、この用紙をコピーしてお使いください】

撮影： 年 月
活動のコメント

第 33 回 コメリ 緑 資金 公募 助成 アンケート

本公募助成の広報活動についてアンケートにご協力をお願いします。
なお、ご回答の内容は、審査に一切影響いたしません。

1. 当財団の助成情報について

●今年度の募集について、いつ頃お知りになりましたか。

_____月 (月上旬 中旬 下旬)

●どこでお知りになりましたか。(該当するものを1つ選び、具体名をご記入ください。)

① コメリ店舗 (店名: _____)

② コメリ緑育成財団ホームページ

③ 当財団以外のホームページ、メールマガジン(名称: _____)

④ 当財団参加のセミナー (名称: _____)

⑤ 行政機関 (名称: _____)

⑥ 新聞記事・情報誌など (名称: _____)

⑦ 紹介 (名称: _____)

⑧ その他 (名称: _____)

2. 他の助成機関と比較して、特徴や魅力があると感じる点がありましたら、ご記入下さい。

3. 助成申込要項や申込書でわかりにくい点、改善すべき点がありましたら、ご記入ください。

4. その他、本公募助成に関するご意見がございましたらご記入ください。

ご協力ありがとうございました。